



Inspectierapport

De Rammelaar (KDV)

Soerabajastraat 19

2022 RX Haarlem

Registratienummer 630074793

Toezichthouder:	GGD Kennemerland
In opdracht van gemeente:	Haarlem
Datum inspectie:	03-08-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Observaties en bevindingen	6
Pedagogisch klimaat	6
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	10
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid	15
Gegevens voorziening	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder	18
Gegevens toezicht	18
Gegevens toezichthouder (GGD)	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	18
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op 3 augustus 2026 heeft GGD Kennemerland in opdracht van de gemeente Haarlem een onderzoek uitgevoerd bij kinderdagverblijf De Rammelaar in Haarlem.

Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang.

Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items. In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- ☐ locatiebezoek;
- ☐ gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke; ☐ documentenonderzoek.

De inspectiegeschiedenis bepaalt de omvang en de diepgang van het onderzoek. In alle onderzoeken wordt getoetst of ingezette personen tijdig zijn gekoppeld aan de houder in het personenregister kinderopvang. Daarnaast wordt een korte observatie van de pedagogische praktijk uitgevoerd.

Het accent van dit onderzoek ligt op de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Hierbij ligt de nadruk op fysieke veiligheid, sociale veiligheid, gezondheid en hygiëne.

Tevens zijn de voorwaarden met betrekking tot de inzet en urenbepaling voor de pedagogisch beleidsmedewerker getoetst.

Beschouwing

Conclusie

Waar wordt aan voldaan?

Uit het onderzoek blijkt dat voldaan wordt aan de volgende getoetste kwaliteitseisen:

- Pedagogische praktijk;
- Kwalificatie beroepskrachten (passende beroepsopleiding);
- Inzet van voldoende beroepskrachten;
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- Uitvoeren veiligheids- en gezondheidsbeleid (EHBO); ☐ Meld, overleg- en aangifteplicht.

Waar wordt niet aan voldaan?

Uit het onderzoek blijkt dat er niet voldaan wordt aan de volgende getoetste kwaliteitseisen:

- Pedagogisch beleid (uitvoering volgens beleid ten aanzien van de inzet van vrijwilligers);
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid (uitvoering volgens beleid ten aanzien van de koppeling van vrijwilligers aan het Personenregister Kinderopvang).

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft een herstelaanbod gegeven voor de volgende tekortkoming(en):

- Pedagogisch beleid (uitvoering volgens beleid ten aanzien van de inzet van vrijwilligers);
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid (uitvoering volgens beleid ten aanzien van de koppeling van vrijwilligers aan het Personenregister Kinderopvang).

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Binnen de gestelde hersteltermijn zijn de beleidsdocumenten aangepast waardoor deze weer aansluiten bij de feitelijke werkwijze binnen het

kindercentrum. Aan de betreffende kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Aandachtspunten

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek de volgende aandachtspunten met de houder besproken:

□ Vrijwilligers en Personenregister Kinderopvang

Tijdens het onderzoek bestond aanvankelijk de indruk dat één vrijwilliger die werkzaamheden verricht voor het kindercentrum onder de verplichting tot inschrijving en koppeling in het Personenregister Kinderopvang viel. Tijdens het hoor en wederhoor heeft de houder echter aannemelijk gemaakt dat deze vrijwilliger slechts zeer incidenteel aanwezig is, gemiddeld één keer per jaar, bijvoorbeeld tijdens de Nationale Voorleesdagen. Hierdoor is geen sprake van structurele aanwezigheid tijdens opvanguren.

Daarnaast maakt de houder gebruik van twee vrijwilligers die uitsluitend buiten openingstijden aanwezig zijn. De houder verklaart dat deze vrijwilligers geen werkzaamheden verrichten tijdens opvanguren en niet in contact komen met de opgevangen kinderen.

De toezichthouder wijst de houder erop dat, indien de werkzaamheden van deze vrijwilligers wijzigen en zij wel structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn, zij voorafgaand aan deze werkzaamheden dienen te voldoen aan de eisen van het Personenregister Kinderopvang, waaronder inschrijving en koppeling aan de houder.

□ Bedrijfshulpverlening (BHV)

Binnen het kindercentrum beschikt momenteel één medewerker over een geldig BHV-certificaat. Deze medewerker is niet gedurende alle openingsuren aanwezig. Op vrije dagen, tijdens vakantieperiodes en op momenten aan de dagranden is niet altijd een BHV'er op de locatie aanwezig.

Iedere werkgever is op grond van de Arbeidsomstandighedenwet verplicht adequate bedrijfshulpverlening te organiseren en één of meer BHV'ers aan te wijzen. BHV'ers zijn opgeleid om in geval van een calamiteit, zoals een ongeval, brand of ontruiming, snel en adequaat te handelen en personen in veiligheid te brengen.

De huidige situatie is kwetsbaar, omdat de aanwezigheid van BHV op de locatie afhankelijk is van één medewerker. Bij afwezigheid van deze medewerker is tijdens openingsuren niet altijd een BHV'er beschikbaar. Hoewel dit niet rechtstreeks wordt beoordeeld vanuit de Wet kinderopvang, merkt de toezichthouder op dat het ontbreken van een BHV'er gevolgen kan hebben voor het adequaat handelen bij calamiteiten. Hierdoor kan het bieden van verantwoorde kinderopvang onder druk komen te staan.

De toezichthouder brengt dit daarom als aandachtspunt onder de aandacht van de houder.

Overige bijzonderheden

- Er is sprake van een vast team.
- Er is voldoende ondersteuning door de houder.
- De houder en de beroepskrachten hebben medewerking verleend aan het onderzoek.
- De oudercommissie is tevreden over de mate van medezeggenschap en de kwaliteit van de opvang.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die bij de locatie zijn uitgevoerd. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Tijdens het onderzoek van *30 januari 2025* werd niet voldaan aan de kwaliteitseis met betrekking tot de Verklaring omtrent het gedrag en het Personenregister Kinderopvang.

Eén beroepskracht is op 6 januari 2025 gekoppeld aan de houder. Uit een gesprek met de houder bleek dat deze beroepskracht op 3 september 2024 is gestart met de werkzaamheden. De beroepskracht was daarmee niet voorafgaand aan de werkzaamheden gekoppeld aan de houder. De toezichthouder heeft destijds een herstelaanbod aangeboden. De houder heeft hier gebruik van gemaakt en de beroepskracht alsnog gekoppeld aan het Personenregister Kinderopvang. De overtreding is hersteld tijdens het onderzoek.

Algemene kenmerken kindercentrum

Kinderdagverblijf De Rammelaar biedt opvang aan maximaal dertien kinderen van 0 tot 4 jaar in één stamgroep.

Het kindercentrum is gehuisvest in een voormalig woonhuis in de Indische buurt in Haarlem. Er wordt gedurende vijf dagen opvang geboden van 7.30 uur tot 18.00 uur met de mogelijkheid van verlengde opvang vanaf 7.15 uur. Er worden vier vaste beroepskrachten ingezet waaronder de beide ouders.

De beide ouders worden ondersteund door Sterk in Kinderopvang bij de totstandkoming en implementatie van het beleid. Ook de pedagogisch beleidsmedewerkers (onderdeel pedagogisch beleid alsmede onderdeel coaching) worden ingehuurd via Sterk in Kinderopvang.

De houder heeft gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen en deze is ongewijzigd toegevoegd aan het inspectierapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving

Hersteld, niet handhaven

Advies niet handhaven wat betreft de volgende tekortkomingen:

- Pedagogisch beleid;
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hierbij dient rekening gehouden te worden met het gemeentelijk beleid. Het opleggen van maatregelen is niet noodzakelijk omdat de tekortkomingen zijn hersteld.

De houder heeft het pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid aangepast, waardoor de beschreven werkwijze weer overeenkomt met de feitelijke situatie binnen het kindercentrum. Hierdoor wordt aan deze kwaliteitseisen voldaan.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan.

Uitvoering

Het pedagogisch beleidsplan is tijdens dit onderzoek niet volledig inhoudelijk beoordeeld. Tijdens de pedagogische observatie is de hoofdlijn beoordeeld of het pedagogisch beleid wordt uitgevoerd en of de pedagogische visie van de houder zichtbaar is in de praktijk.

Uit de observatie blijkt dat de beroepskrachten handelen conform de pedagogische praktijk zoals bedoeld in de Wet Kinderopvang.

Uit het onderzoek, bestaande uit een gesprek met de houder en het doornemen van documenten, blijkt dat vrijwilligers in de praktijk andere werkzaamheden uitvoeren dan de taken die in het pedagogisch beleidsplan zijn beschreven. De houder heeft tijdens het onderzoek toegelicht welke werkzaamheden de vrijwilligers feitelijk verrichten. Deze werkzaamheden zijn echter niet overeenkomstig vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan. Hierdoor geeft het pedagogisch beleidsplan geen juist beeld van de inzet van vrijwilligers binnen het kindercentrum. De toezichthouder heeft de houder hiervoor een herstelaanbod aangeboden.

Uit bovenstaande constatering blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde opvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld naar aanleiding van een observatie. Onder verantwoorde kinderopvang wordt onder andere verstaan:

- het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen;
- het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen;
- de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door waarnemingen tijdens de observatie.

Gedurende deze observatie wordt het bieden van verantwoorde opvang voldoende gewaarborgd.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Lijst vaste medewerkers/vrijwilligers en daarbij horende startdatum

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
□ verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang; □ inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Uit het onderzoek blijkt dat de houder gebruikmaakt van drie vrijwilligers.

Tijdens het onderzoek is vastgesteld dat één vrijwilliger niet was ingeschreven en gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang. Op basis van de tijdens het onderzoek beschikbare informatie werd deze vrijwilliger aanvankelijk betrokken bij de beoordeling van deze voorwaarde.

Tijdens het hoor en wederhoor heeft de houder nader toegelicht dat deze vrijwilliger slechts zeer incidenteel wordt ingezet. De vrijwilliger is gemiddeld één keer per jaar aanwezig binnen het kindercentrum, bijvoorbeeld tijdens de Nationale Voorleesdagen om een boek voor te lezen aan de kinderen. Van structurele aanwezigheid tijdens opvanguren is daardoor geen sprake.

Op basis van deze aanvullende informatie is vastgesteld dat deze vrijwilliger niet valt onder de verplichting tot inschrijving en koppeling in het Personenregister Kinderopvang. De vrijwilliger is daarom buiten de beoordeling van deze voorwaarde gelaten.

Daarnaast maakt de houder gebruik van twee vrijwilligers die werkzaamheden uitvoeren binnen het kindercentrum. Deze vrijwilligers verrichten uitsluitend klus- en onderhoudswerkzaamheden buiten de openingstijden van het kindercentrum. Zij zijn niet aanwezig tijdens opvanguren en hebben geen contact met de opgevangen kinderen. Deze vrijwilligers zijn daarom niet betrokken bij de beoordeling van deze voorwaarde.

Uit de door de houder aangeleverde personeelsinformatie en op basis van een steekproef blijkt dat de overige onderzochte personen zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder. Daarnaast zijn de sinds het vorige onderzoek nieuw aangestelde beroepskrachten beoordeeld. Ook de houders en de pedagogisch coaches zijn in het onderzoek meegenomen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Pedagogisch beleidsmedewerker

De houder zet pedagogisch beleidsmedewerkers in voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens en voor het coachen van de beroepskrachten.

De houder heeft hiervoor geen eigen personeel in dienst. De werkzaamheden worden uitgevoerd door pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches van Sterk in Kinderopvang.

Coaching beroepskrachten

Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder beoordeeld of alle beroepskrachten in het kalenderjaar 2025 coaching hebben ontvangen van een gekwalificeerde pedagogische coach. Uit de aangeleverde documentatie en uit het gesprek met de houder blijkt dat alle beroepskrachten in 2025 coaching hebben ontvangen van een gekwalificeerde pedagogische coach. Ook de meewerkende houders hebben coaching ontvangen.

Inhoudelijke invulling

De uren voor pedagogische beleidsontwikkeling en implementatie worden ingevuld door onder andere:

- overleg tussen Sterk in Kinderopvang en de houders;
- het opstellen, evalueren en actualiseren van beleid;

- ondersteuning bij de implementatie van beleidsvoornemens.

Aan dit kindercentrum zijn voor 2025 in totaal 30 coaching uren toegekend. De coaching bestaat uit:

- groepscoaching van beroepskrachten;
- individuele coaching van beroepskrachten;
- groepscoaching gericht op de kinderen;
- individuele coaching gericht op een kind.

Minimale ureninzet pedagogische beleidsmedewerker

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker wordt jaarlijks bepaald op grond van de wettelijke rekenregels. De berekening wordt gemaakt op houderniveau.

De berekening voor 2025 en 2026 is juist uitgevoerd. Hierbij is rekening gehouden met de flexibele inzet van beroepskrachten in het laatste kwartaal van 2024.

Daadwerkelijke ureninzet 2025

Na afloop van het kalenderjaar heeft de toezichthouder beoordeeld of de verplichte ureninzet daadwerkelijk is gerealiseerd.

De toezichthouder constateert dat:

- voldoende uren zijn ingezet voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens in 2025;
- voldoende uren zijn ingezet voor het coachen van de beroepskrachten in 2025;
- uitsluitend uren van een gekwalificeerde pedagogische coach zijn meegerekend.

Hiermee voldoet de houder aan de wettelijke eisen ten aanzien van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Pedagogisch beleidsplan
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG-verificatie houder
- Personeelsrooster
- Bewijs van inschrijving houder in het handelsregister KvK
- Bewijs van inschrijving opvangvoorziening handelsregister KvK

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid; □ meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vastgesteld. Het beleid voldoet inhoudelijk aan de gestelde kwaliteitseisen.

Onderdeel van het beleid zijn verschillende protocollen en werkinstructies, waaronder:

- beleid veilig slapen;
- voedingsbeleid;
- hygiënebeleid;
- ventilatiebeleid en binnenklimaat; □ hitteprotocol.

In het beleid zijn concreet beschreven:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de fysieke veiligheid, gezondheid en sociale veiligheid van kinderen, waaronder het vierogenprincipe;
- de maatregelen die zijn getroffen om deze risico's te beperken en de wijze van handelen wanneer zich een risico voordoet;
- de manier waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's;
- de wijze waarop het beleid inzichtelijk is voor beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders;
- de vormgeving van de achterwachting en de inzet van een tweede volwassene.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt periodiek geëvalueerd en waar nodig geactualiseerd.

In het afgelopen jaar heeft een risico-inventarisatie plaatsgevonden. Nieuwe medewerkers volgen een inwerkprogramma waarbij aandacht wordt besteed aan het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Uitvoering

Tijdens het onderzoek is vastgesteld dat de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid op één onderdeel niet overeenkomt met de beschreven werkwijze.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft de houder dat personen die regelmatig aanwezig zijn binnen het kindercentrum worden gekoppeld aan het Personenregister Kinderopvang. Uit het onderzoek blijkt dat dit niet overeenkomt met de praktijk.

De houder maakt gebruik van drie vrijwilligers. Tijdens het hoor en wederhoor heeft de houder toegelicht dat één vrijwilliger slechts incidenteel aanwezig is binnen het kindercentrum, gemiddeld één keer per jaar. Daarnaast verrichten twee vrijwilligers uitsluitend werkzaamheden buiten openingstijden. Geen van deze vrijwilligers is gekoppeld aan de houder in het Personenregister Kinderopvang.

Hoewel voor deze vrijwilligers geen wettelijke verplichting tot koppeling is vastgesteld, komt de feitelijke werkwijze niet overeen met de beschrijving in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De houder handelt daarmee op dit onderdeel niet overeenkomstig het vastgestelde beleid.

De toezichthouder heeft een herstelaanbod aangeboden. De houder heeft hiervan gebruikgemaakt en het veiligheids- en gezondheidsbeleid aangepast, zodat de beschrijving aansluit bij de feitelijke situatie binnen het kindercentrum.

Praktijk

Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de beroepskrachten bekend zijn met de risico's, afspraken en werkwijzen binnen het kindercentrum en hiernaar handelen.

De toezichthouder heeft onder andere de volgende onderwerpen met de beroepskrachten besproken:

- schoonmaakwerkzaamheden en het verschoonen van beddengoed;
- het binnenklimaat in groepsruimten en slaapkamers;
- ventilatie, CO₂-metingen en temperatuurbewaking;
- het hitteprotocol;

- veilig slapen;
- het vierogenprincipe; □ handhygiëne.

Daarnaast is besproken hoe beroepskrachten handelen wanneer risico's zich voordoen. De beroepskrachten kunnen toelichten hoe wordt gehandeld:

- bij een ongeval;
- wanneer het hitteprotocol van toepassing is;
- wanneer sprake is van een te hoge binnentemperatuur;
- wanneer verhoogde CO₂-waarden worden geconstateerd.

De beroepskrachten zijn tevens op de hoogte van de interne en externe achterwachting. De externe achterwachting is telefonisch bereikbaar en kan binnen vijftien minuten aanwezig zijn. Op momenten waarop wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio is altijd een tweede volwassene beschikbaar om ondersteuning te bieden.

Ongevallen, EHBO en ontruiming

Uit een steekproef van de personeelsroosters blijkt dat gedurende de opvang altijd ten minste één volwassene aanwezig is die beschikt over een geldig certificaat Eerste Hulp aan Kinderen. In het afgelopen jaar hebben zich geen geregistreerde ongevallen voorgedaan. De houder beschikt over een ongevallenregistratie en treft indien nodig passende maatregelen naar aanleiding van incidenten.

Jaarlijks worden minimaal twee ontruimingsoefeningen uitgevoerd. Hierdoor weten medewerkers hoe zij moeten handelen bij een calamiteit en raken kinderen vertrouwd met een eventuele ontruiming.

Aandachtspunt

De toezichthouder heeft met de locatieverantwoordelijke besproken dat binnen het kindercentrum momenteel één medewerker beschikt over een geldig BHV-certificaat. Deze medewerker is niet gedurende alle openingsuren aanwezig. Op vrije dagen, tijdens vakantieperiodes en op momenten aan de dagranden is geen BHV'er aanwezig op de locatie.

Hoewel dit binnen dit onderzoek niet leidt tot een overtreding, acht de toezichthouder het vanuit veiligheidsoogpunt wenselijk dat gedurende alle openingsuren ten minste één medewerker met een geldig BHV-certificaat aanwezig is. Bij calamiteiten, zoals een ongeval, brand of ontruiming, kan hierdoor direct en adequaat worden gehandeld. Dit draagt bij aan de veiligheid van kinderen, ouders en medewerkers.

Conclusie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet inhoudelijk aan de wettelijke voorwaarden en is actueel. Daarnaast blijkt uit observaties en gesprekken dat de beroepskrachten bekend zijn met het beleid en hierin de praktijk doorgaans naar handelen.

Tijdens het onderzoek is vastgesteld dat de beschrijving van de werkwijze met betrekking tot het Personenregister Kinderopvang niet overeenkomt met de feitelijke situatie binnen het kindercentrum. De houder maakte gebruik van vrijwilligers die niet waren gekoppeld aan het Personenregister Kinderopvang, terwijl in het veiligheids- en gezondheidsbeleid was opgenomen dat personen die regelmatig aanwezig zijn worden gekoppeld.

Hierdoor werd op dit onderdeel niet gehandeld overeenkomstig het vastgestelde veiligheids- en gezondheidsbeleid. De houder heeft gebruikgemaakt van het herstelaanbod en het beleid aangepast, zodat de beschreven werkwijze weer aansluit bij de praktijk binnen het kindercentrum. Na herstel wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde.

Uit bovenstaande constatering(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode en de stappen die genomen moeten worden indien een medewerker, stagiair of leidinggevende zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan mishandeling of een misdrijf tegen de zeden. Zo wordt het jaarlijks behandeld in een overleg, heerst er een open aanspreek cultuur en krijgt iedereen feedback.

Het betreft de meldplicht van de medewerker, overlegplicht door de houder en aangifteplicht. Beroepskrachten zijn op de hoogte van de meldplicht en weten bij wie ze een signaal moeten melden. Ook weten ze hoe te handelen als het vermoeden een leidinggevende of de houder betreft. De beroepskrachten zijn geïnformeerd over de functie van de vertrouwensinspecteur van het onderwijs en weten de meldcode en de sociale kaart te vinden.

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht, overlegplicht en/of aangifteplicht.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Observatie
- EHBO-certificaat
- Personeelsrooster
- Beleid veiligheid en gezondheid
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid
- Huisregels/groepsregels
- Notulen teamoverleg
- Protocol

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-

kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Overlegplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51b lid 1 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht houder

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een

redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan onverwijld aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: De Rammelaar
Vestigingsnummer KvK	: 000002242737
Aantal kindplaatsen	: 13
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: De Rammelaar B.V.
Adres houder	: Soerabajastraat 19
Postcode en plaats	: 2022 RX Haarlem
KvK nummer	: 91700868
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Kennemerland
Adres	: Postbus 5514
Postcode en plaats	: 2000 GM Haarlem
Telefoonnummer	: 023-5159500
Onderzoek uitgevoerd door	: R.B. Dinkgreve

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Haarlem
Adres	: Postbus 511
Postcode en plaats	: 2003 PB HAARLEM

Planning

Datum inspectie	: 03-08-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 20-08-2026
Vaststelling inspectierapport	: 03-09-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 03-09-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 03-09-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 03-09-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

17 van 19

Definitief inspectierapport dagopvang jaarlijks onderzoek 03-08-2026

De Rammelaar te Haarlem

Zienswijze houder - De Rammelaar

Naar aanleiding van het concept inspectierapport jaarlijks onderzoek d.d. 3 augustus 2026

Kindercentrum	De Rammelaar B.V.
Houder	Quafa Gabsi en Marcella Trentelman
Adres	Soerabajastraat 19, 2022 RX Haarlem
Registratienummer	630074793
Toezichthouder	GGD Kennemerland

Naar aanleiding van het concept inspectierapport van het jaarlijks onderzoek van 3 augustus 2026 maken wij gebruik van de mogelijkheid om onze zienswijze te geven.

Wij waarderen dat de door ons tijdens het hoor en wederhoor verstrekte aanvullende informatie is meegenomen in het aangepaste concept inspectierapport. Hierdoor is de eerdere beoordeling ten aanzien van de vrijwilligers en het Personenregister Kinderopvang herzien.

Tijdens het hoor en wederhoor hebben wij toegelicht dat één van de aanvankelijk als vrijwilliger aangemerkte personen slechts zeer incidenteel aanwezig is, gemiddeld eenmaal per jaar, bijvoorbeeld om tijdens de Nationale Voorleesdagen een boek voor te lezen aan de kinderen. Van structurele aanwezigheid of structurele werkzaamheden tijdens opvanguren is geen sprake. Wij zijn dan ook tevreden dat in het aangepaste rapport is vastgesteld dat deze persoon niet onder de verplichting tot inschrijving en koppeling in het Personenregister Kinderopvang valt.

Tijdens het hoor en wederhoor hebben wij tevens besproken dat het, gezien het zeer incidentele karakter van deze aanwezigheid, niet passend is om deze persoon als vrijwilliger in ons pedagogisch beleid op te nemen. Wij hebben tijdens dit gesprek aangegeven deze vermelding uit het pedagogisch beleid te verwijderen. Dit is direct door ons verwerkt en het pedagogisch beleidsplan is hierop aangepast. Wij vinden het belangrijk dat ook dit onderdeel van het verloop van het hoor en wederhoor duidelijk wordt vastgelegd.

Daarnaast hebben wij toegelicht dat de twee andere vrijwilligers uitsluitend klus- en onderhoudswerkzaamheden verrichten buiten de openingstijden van het kindercentrum. Zij zijn niet aanwezig tijdens opvanguren en hebben geen contact met de opgevangen kinderen. In het aangepaste rapport is opgenomen dat ook deze personen niet bij de beoordeling van de verplichting tot inschrijving en koppeling in het Personenregister Kinderopvang zijn betrokken. Dit sluit aan bij de feitelijke situatie binnen De Rammelaar.

Wij hechten eraan te benadrukken dat de constatering na het hoor en wederhoor niet inhoudt dat wij vrijwilligers ten onrechte niet in het Personenregister Kinderopvang hebben ingeschreven of gekoppeld. Uit het aangepaste rapport blijkt juist dat voor de betreffende personen geen wettelijke verplichting tot koppeling is vastgesteld. De resterende constatering zag op het feit dat de formulering van ons pedagogisch beleid en ons veiligheids- en gezondheidsbeleid op dit onderdeel niet volledig aansloot bij de feitelijke werkwijze binnen De Rammelaar.

Wij hebben gebruikgemaakt van het aangeboden herstel aanbod en de betreffende beleidsdocumenten direct aangepast, zodat de beschreven werkwijze overeenkomt met de feitelijke situatie binnen onze opvang. Het aangepaste pedagogisch

beleid voegen wij bij deze zienswijze als bijlage. Wij hechten eraan dat onze beleidsdocumenten niet alleen aan de wettelijke eisen voldoen, maar ook een juiste en concrete weergave geven van de dagelijkse praktijk.

Wij nemen daarnaast kennis van het door de toezichthouder genoemde aandachtspunt ten aanzien van de BHV-bezetting. Daarbij merken wij op dat uit het inspectierapport blijkt dat gedurende de opvang altijd ten minste één volwassene aanwezig is die beschikt over een geldig certificaat Eerste Hulp aan Kinderen en dat jaarlijks minimaal twee ontruimingsoefeningen worden uitgevoerd. Wij nemen het aandachtspunt ten aanzien van de BHV-bezetting mee in onze verdere bedrijfsvoering.

Tot slot vinden wij het van belang dat uit het onderzoek blijkt dat de pedagogische praktijk als voldoende is beoordeeld en dat het bieden van verantwoorde opvang voldoende wordt gewaarborgd. Ook blijkt uit het rapport dat onze beroepskrachten bekend zijn met de risico's, afspraken en werkwijzen binnen het kindercentrum en hiernaar handelen. Daarnaast wordt benoemd dat sprake is van een vast team, voldoende ondersteuning door de houder en een oudercommissie die tevreden is over de mate van medezeggenschap en de kwaliteit van de opvang.

Wij kunnen ons, met inachtneming van bovenstaande toelichting, vinden in de uiteindelijke conclusie van de toezichthouder dat na herstel aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan en in het advies aan het College van B&W; om niet tot handhaving over te gaan.

Met vriendelijke groet,

Quafa Gabsi en Marcella Trentelman Kinderdagverblijf
De Rammelaar B.V.

Bijlage: aangepast pedagogisch beleid.